

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.Б.01.04 ГУМАНИТАРНЫЙ МОДУЛЬ

---

Командообразование

---

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

22.03.02 МЕТАЛЛУРГИЯ

---

Направленность (профиль)

22.03.02.11 Металлургия CDIO

---

Форма обучения

очная

---

Год набора

2019

---

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

ассистент, Самойлов И.Л

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Овладение студентами основными навыками командного взаимодействия на основании опыта работы в команде и рефлексии данного опыта.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование понятия командного способа действия (в отличие от группового, от индивидуального);
- формирование навыка построения эффективной команды;
- формирование навыков управления командной работой (принятие решений, организация, модерация командной дискуссии, мотивирование и контроль);
- овладение способами и инструментами развития команды;
- формирование навыков построения коммуникации в команде, владение технологией переговоров;
- формирование навыков лидерства.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"><li>- нормы оформления письменной речи, в том числе в электронной форме.</li><li>- понимать многообразие ценностей, различий, форм современной культуры, средств и способов межличностной, межкультурной, профессиональной коммуникации.</li><li>- способами оформления устной речи при публичных выступлениях, докладах, устных презентациях, дискуссиях и т.д.</li></ul>
<b>ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и	<input type="checkbox"/> роли, функции и задачи менеджера в современной организации; <input type="checkbox"/> принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации,
культурные различия	<p>включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.</p> <input type="checkbox"/> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; <input type="checkbox"/> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; <input type="checkbox"/> диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений; <input type="checkbox"/> анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. <input type="checkbox"/> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); <input type="checkbox"/> современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; <input type="checkbox"/> методами формирования и поддержания этического климата в организации и др.
<b>ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию</b>	
ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>- смысл, необходимости управления: почему и зачем мне нужно управлять своим образованием.</p> <p>использовать инструмент управления для решения конкретных практических задач в образовании (решение новых задач по развитию, решение трудностей в образовательном процессе).  инструментом управления своим образованием.</p>

#### 1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	
практические занятия	1 (36)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1 (36)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Принципы работы в команде</b>									
	1. Тренинг-знакомство. Задание положительной групповой динамики			2					
	2. Понятие командного способа взаимодействия. Отличие команды и группы. Специфика командного способа решения задачи в отличие от индивидуального.			6					
	3. Команда как эффективный способ решения задач. Этапы жизни и развития команды. Инструменты построения команды.			6					
	4. Рефлексия по модулю Инженерный кластер			2					
	5.							18	
<b>2. Технология построения команды и организации командного действия</b>									
	1. Конфликты в команде. Построение коммуникации в команде. Технология ведения переговоров как способ построения коммуникации и решения конфликтов в команде.			4					

2. Лидерство и управление в командной работе. Различение феноменов лидерства, управления и руководства. Типы и стили лидерства.			6					
3. Переговоры как ключевой способ построения коммуникации в команде. Технология ведения переговоров как способ построения коммуникации и решения конфликтов в команде. Модерация – управление коммуникацией в команде.			6					
4. Рефлексия работы по модулю Инженерный старт			2					
5. Рефлексия командной работы в рамках изучения дисциплин, проектной и начальной инженерной деятельности			2					
6.							18	
Всего			36				36	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Фопель К. Уверенное управление: тренинг, коучинг, саморазвитие (Москва: Генезис).
2. Фопель К. Эффективный воркшоп: динамическое обучение(Москва: Генезис).
3. Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э., Лисицина А. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта(Москва: Альпина Паблишер).
4. Резник С. Д., Игошина И. А., Шестернина О. И. Организационное поведение (практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации): учебное пособие(Москва: ИНФРА-М).
5. Фишер Р., Юри У., Кременюк В. А., Чибисенков Л. С. Путь к согласию, или переговоры без поражения: перевод с английского(Москва: Наука).
6. Фопель К. Технология ведения тренинга: теория и практика: [перевод с немецкого](Москва: Генезис).
7. Коэн А. Р. Курс МВА по менеджменту: пер. с англ.(Москва: Альпина Бизнес Букс).
8. Аппело Ю. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами: Практическое руководство(Москва: ООО "Альпина Паблишер").
9. Элияшева М. И. Командообразование: учеб.-метод. пособие для семинар. занятий и самостоят. работы [для студентов напр. 080200.62 "Менеджмент"](Красноярск: СФУ).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. 1)Операционная система Microsoft Windows 7 или более поздней версии (или аналогичная)
2. 2)Офисный пакет Microsoft Office 2007 или более поздней версии (или аналогичный), включающий:
3. - текстовый редактор Word;
4. - редактор электронных таблиц Excel;
5. - редактор презентаций Power Point.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. <http://bik.sfu-kras.ru/> - Научная библиотека Сибирского федерального университета.
2. <http://irbis.kraslib.ru/> - База данных «ИРБИС-КОРПОРАЦИЯ красноярских библиотек».
3. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Видеопроектор для демонстрации материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеоматериалов;

Ноутбук для демонстрации материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеоматериалов;

Экран для демонстрации материалов лекций, семинарских, практических занятий, учебных и научных видеоматериалов;

Комплект раздаточных материалов на семинарских занятиях;

Комплекты стимульных материалов (кейсы, задания, тесты, методики) для проведения выполнения заданий 20 на семинарских занятиях.